

Notre accompagnement

BDL Campus vous propose des formations techniques et sur mesure animées par une équipe pluridisciplinaire d'intervenants.

Nos formateurs sont des professionnels de terrain expérimentés, dynamiques qui favorisent l'apprentissage à travers des exercices pratiques et des mises en situation, et partagent leur expériences.

> Intervenant :



Hélène Le Noach

Juriste en droit social
BDL Valenciennes

Juriste en cabinet d'expertise comptable depuis plus de 15 ans, Hélène accompagne les TPE et PME. Elle anime régulièrement des formations en juridique et en paie, reconnues pour leur approche concrète et opérationnelle.

> Inscriptions :

Pour vous inscrire, nous vous remercions de remplir la fiche d'inscription [ici](#) et la renvoyer par e-mail à l'adresse suivante : campus@bdl-experts.com au plus tard 15 jours avant la formation.

> Pour plus d'informations :

Notre service formation est à votre disposition :
campus@bdl-experts.com
03 27 48 00 44

> Attentes des participants :

Faites nous part de vos attentes via ce formulaire



Le mardi 16 juin 2026



9h - 17h (durée : 7h)



750 € HT + 25 € HT de frais de repas



BDL Valenciennes

**lieu accessible au personne à mobilité réduite*

En cas de demande particulière, contactez : campus@bdl-experts.com



Objectifs :

- Acquérir une vision globale de la fonction RH pour prendre en charge les aspects stratégiques et opérationnels de la fonction,
- Maîtriser les fondamentaux en matière de droit du travail et de relations sociales.



Publics :

Dirigeants, Fonctions RH et Conseil, juristes en droit social, managers, assistants administratifs.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentation PPT,
- Cas pratiques,
- Partage d'expériences,
- Propositions d'outils,
- Quizz.

Mise à disposition des documents et supports à la suite de la formation.

PRÉREQUIS

- Pas de prérequis,
- Attestation de présence,
- Évaluation à chaud sous forme de QCM.

Satisfaction participant

★ 9.5/10

Maîtrisez de A à Z la rédaction et la gestion des contrats de travail pour sécuriser vos pratiques, éviter les erreurs juridiques et piloter sereinement vos obligations RH !

➤ Programme :

Partie 1 : Le contrat de travail : une base solide pour limiter le risque prud'homal

I. Faire le bon choix : déterminer le contrat le plus adapté

- Définition du contrat de travail,
- Distinguer les différents types de contrats existants,
- CDI et CDD : un choix stratégique.

II. Les clauses incontournables

- Engagement et fonction : reprise d'ancienneté à envisager, classification à déterminer, intitulé de poste à définir, intérêt de la mise en place d'une fiche de poste,
- Période d'essai : mise en place et renouvellement,
- Durée de travail : temps plein ou temps partiel ?,
- Rémunération à déterminer : salaire de base, primes, avantages en nature,
- Lieu de travail à adapter : télétravail, déplacements professionnels et/ou sur chantiers,
- Permis de conduire nécessaire,
- Entretien professionnel : information du salarié,
- Date et signature du contrat : les pièges à éviter.

III. Les clauses sur-mesure : protéger les intérêts de l'entreprise

- La clause d'exclusivité,
- La clause de mobilité,
- Les NTIC,
- La vidéosurveillance et géolocalisation du salarié,
- La clause de secret professionnel,
- La clause de non-concurrence,
- La clause de débit formation,
- Les obligations générales : l'utilisation du téléphone, les équipements de protection, la tenue vestimentaire.

Partie 2 : La particularité du CDD : Comment éviter la requalification ?

- Les différents motifs de recours : l'accroissement temporaire de l'activité, le remplacement, les cas interdits,
- La durée du CDD,
- Le renouvellement CDD,
- La succession de CDD,
- La cessation du contrat et les indemnités à verser.

Partie 3 : La modification du contrat

- L'accord du salarié : une obligation ?,
- Le motif de la modification,
- La procédure à suivre.

